

**ÕIEND**  
**HALDUSJÄRELEVALVE TEOSTAMISE KOHTA PÕLULA KOOLIS**

**I. ÜLDANDMED ÕPPEASUTUSE KOHTA**

<b>Õppeasutus</b>	
1. Järelevalve alus	Lääne-Viru maavanema 17.08.2016 korraldus nr 1-1/16-694 „ Haldusjärelevalve teostamine Lääne-Virumaa õppeasutustes 2016/2017. õppeaastal“
2. Järelevalve aeg ja läbiviija	28.03.2017 - 10.04.2017; Lääne-Viru maavalitsuse inspektor Maaja Valter
3. Järelevalve eesmärk	Saada ülevaade, mil viisil arvestatakse õppe- ja kasvatus-tegevuses laste ja õpilase individuaalsete vajaduste ja võimetega, pakkudes lastele mitmekesiseid tegevusi, toetamaks nende arengut, ning õpilastele kooli õppekavaga erinevaid valikõppeaineid ning kuidas loovtööde korraldus toetab õpilase arengut.
4. Järelevalves kasutatud meetoodika	Vestlused vallavanemaga, kooli direktoriga, õppealajuhatajaga, hoolekogu liikmega, lapsevanematega, õpetajatega, õpetaja abidega, kooli õpilasesindusega; kooli dokumentatsiooniga tutvumine ja analüüsimine; tutvumine kooli andmetega Eesti Hariduse Infosüsteemis (edaspidi <i>EHIS</i> ).
5. Lühiülevaade õppeasutusest	Põlula küla, Rägavere vald, 46711, Lääne-Virumaa
5.1. aadress	
5.2. vorm (liik)	Koolieelne lasteasutus ja põhikool, mis tegutsevad ühe asutusena
5.3. omandivorm ja pidaja	Munitsipaal, Rägavere vald
5.4. õppekeel	eesti keel
5.5. õpilaste üldarv EHISes ja koolis kohapeal kontrollitud andmetel (29.03.2017)	35
5.6. laste üldarv EHISes ja koolis kohapeal kontrollitud andmetel (29.03.2017)	39
5.7. õppe- ja kasvatusala töötajate üldarv EHISes ja koolis kohapeal kontrollitud andmetel (29.03.2017)	15

## II. OLUKORRA KIRJELDUS JA ANALÜÜS

### KOOL

#### 2.1. Kaasamine õppekava koostamise protsessis ja valikute võimaldamisel

<b>Kuidas on õppekava koostamisse kaasatud õpilased, lapsevanemad ja teiste huvirühmade (nt hoolekogu, õpilasesindus, õppenõukogu) esindajad?</b>		
<b>Selgitus</b>	<b>Näide</b>	<b>Tõendus</b>
1. Kooli õppekava on regulaarselt täiendatud ja uuendatud, samas ei ole iga kord enne kehtestamist esitatud arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule ja õpilasesindusele.	1. Viimased täiendused on tehtud 2015. ja 2016. aastal. 2015. aastal arutati uuendused läbi õpilasesinduses (28.05.2015 protokoll nr 9 ja 03.06.2015 protokoll nr 10), hoolekogus (18.06.2015 protokoll nr 10) ja õppenõukogus (18.06.2015 protokoll nr 2). 2016. aastal õpilasesindus ja hoolekogu õppekava muudatusi ei arutanud. Õppenõukogu tegi seda 17.06.2016 protokoll nr 4.	1. Käskkirjad 31.08.2015 nr 1-2/ 28; 17.06.2016 nr 1-2/17.
2. Õppekava muudatused valmistatakse ette õpetajate töörühmades ja esitatakse siis õppenõukogule.	2. Vestlustest õpetajate ja kooli juhtidega selgus, et kooli õpetajad teevad tihti koostööd ning kõik õppe- ja kasvatus- tööga seotud küsimused arutatakse koos läbi. Protokolle ühisaruteludest ja töörühmade koosolekutest ei ole.	2. Vestlus kooli õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2 ja 4.04.2017 protokoll nr 10; vestlus juhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3
3. Lastevanematele on õppekava muudatusi tutvustatud lastevanemate koosolekul.	3. Vestlustel osalenud õpetajate sõnade kohaselt on õppekava tutvustatud lastevanemate koosolekul. Kahe viimase aasta koosolekute protokollid seda ei kajasta.	3. Vestlus kooli õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2 ja 4.04.2017 protokoll nr 10; lastevanemate koosolekute protokollid 03.11.2016 ja 07.12.2015
4. Õpilastega on läbi arutatud õppekava üksikud osad, näiteks hindamisjuhend, väärtused.	4. Õpetajate kinnitusel olid õpilased õppekava esmasel koostamisel kaasatud kooli väärtuste sõnastamise juures. Õpilasesinduse liikmete selgituste kohaselt on õpilastega klassijuhatajatundides arutatud kooli hindamisjuhendit ja loovtööde juhendit.	4. Vestlus kooli õpilasesindusega 04.04.2017 protokoll nr 8; vestlus kooli õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2; vestlus juhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3
<b>Missugused erinevad valikud on välja toodud kooli õppekavas, sh kooli eripärast tulenevad valikud?</b>		
1. Kooli õppekavast tulenevalt võimaldatakse õpilastele valikuid tunnivälises õppe- ja kasvatus- töös.	1. Kooli eripärana välja toodud loovusele ja koostööle keskendumine annavad õpilastele võimaluse osaleda mudilaskooris, lastekooris, näiteringis, kunsti- ja loovusringis, loodussõprade ringis, Põlula kodutütarde seltsis.	1. Õppekava

2. Õppekavas on välja toodud õppekava rakendamist toetavad tegevused, mis tulenevad kooli õppekeskkonnast ja traditsioonidest.	2. Tulenevalt sellest, et kool asub looduskauis keskkonnas, osalevad õpilased liikumises „Reipalt koolipinki“, traditsioonilistel vastlapäevadel Mõedakul, toimuvad õuesõppe nädalad, korraldatakse maastikumänge ja õppekäike. Kooli eriapärana välja toodud traditsioonidele toetumisest on ajendatud õpetajate päeva tähistamine, liikumine „Tagasi kooli“, kodanikupäeva „Kuldvillak“, advendihommikud, jõulupidu, sõbrapäeva laat, kaasalöömine kohalikes kollektiivides; osalemine laulu- ja tantsupeol.	2. Õppekava
<b>Kuidas on välja selgitatud lastevanemate ja õpilaste soovid?</b>		
1. Õpilaste soovid on selgitatud vestlustes, küsitlustes ja arenguvestlustel.	1. Direktori poolt 2014/2015. õppeaastal läbi viidud küsitlustes tunti huvi, milliseid lisateemasid ja ringe lapsevanemad koolis soovivad.	1. Vestlus kooli õpetajaga 29.03.2017 protokoll nr 2
<b>Kuidas/kuivõrd on arvestatud valikute pakkumisel ja õppetöö korraldamisel õpilaste arenguvajadusi ja huve?</b>		
1. Õpilaste arenguvajadustest ja huvidest on lähtutud valikõppeainete pakkumisel, õppesõitude organiseerimisel ja külalislektorite kutsumisel.	1. Valikõppeaineteks on koolis arvutiõpetus ja karjääriõpetus. Tulenevalt kooli õppekavast on korraldatud väljasõite ja matku ning tehtud koostööd mitmete loodusasutustega (Sagadi looduskool, Puhta vee teemapark, Keskkonnaamet, Roela kähikuivati, Inju meemaja, Kaarli talu, Männiniidu talu, Räpina aianduskool, Tallinna linnuklubi).	1. Vestlus kooli õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2 ja 4.04.2017 protokoll nr 10; vestlus juhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3; õppekava
<b>Kuidas/kuivõrd on arvestatud valikute pakkumisel ja õppetöö korraldamisel õpilaste ja vanemate ettepanekuid?</b>		
1. Lapsevanemate ettepanekuid on arvestatud ringitöö korraldamisel, õppekäikude läbiviimisel ja B-võõrkeele valiku juures.	1. Lapsevanemad on aidanud korraldada õppekäike põllule, viljakuiatisse ja tutvumist põllutöomasinatega, õppekäigu Energia avastuskeskusesse. Vanemate ettepanekul rakendati inglise keele ring 2. klassi õpilastele. Vanemad kaasati B-võõrkeele valikutesse 2004. aastal.	1. Vestlus kooli õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2 ja 4.04.2017 protokoll nr 10; vestlus juhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3; õppekava
<b>Kas koolis on valikainete kasutamiseks muudetud riiklikus õppekavas esitatud kohustuslike õppeainete ja läbivate teemade nimistut? Kui jah, siis millest lähtuvalt on seda tehtud?</b>		
1. I kooliastmes on riikliku õppekava erinevate valdkondade õppeained kunst ja tööõpetus ühendatud üheks õppeaineks.	1. Kooli õppekava üldosa § 12 lõige 4 sätestab, et I kooliastmes õpetatakse ühendatult töö- ja kunstioõpetust. Kaks õppeainet ühendati soovist kunsti ja tööõpetuse õpingud integreerida. Kooli õppealajuhataja sõnade kohaselt arutati õppeainete liitmine õppekava koostamisel 2002. aastal läbi ka hoolekogu. Hoolekogu protokollil järelevalve ajal selle kohta ei leitud. Kooli õppekava tehnolo-	1. Õppekava; vestlus juhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3

	loogiavaldkonna kavas puudub tööõpetuse ainekava, samuti märges, et seda õpetatakse koos kunstiga. Kunstivaldkonna kunsti ainekavas on kirjeldatud ainult kunsti õpitulemused.	
<b>Kas valikõppeainete kasutamiseks on muudetud põhikoolis tunnijaotusplaani?</b>		
Valikõppeainete kasutamiseks ei ole koolis muudetud tunnijaotusplaani.		

2.2. Õpilase arengu toetamine ja valikute võimaldamine loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldamisel

<b>Kas kooli õppekavas on kirjeldatud loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldust?</b>		
Selgitus	Näide	Tõendus
1.Kooli õppekavas on § 13 „Loovtöö korraldamise põhimõtted“	1.Õppekavas on sätestatud, et III kooliastmes korraldab kool õpilastele õppeaineid lõimiva loovtöö, milleks on uurimus, projekt, kunstitöö; et loovtööde korraldus ja hindamine on sätestatud „Loovtöö läbiviimise ja kaitsmise juhendis“	1.Õppekava
2. „Loovtöö läbiviimise ja kaitsmise juhendis“ on loovtöö korraldus kirjeldatud etappide kaupa.	2. Juhendis on kirjeldatud töö vormid, ajakava, korraldamise põhimõtted, juhendamine, vormistamine, kaitsmine, hinnangu andmine.	2.Õppekava Lisa 1
<b>Missugustest kriteeriumitest lähtutakse loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö temaatika valimisel?</b>		
1.Loovtöö valiku kriteeriumiks on õpilase võimekus ja huvid.	1.Koolis on viimastel aastatel loovtöödeks olnud projektid, kus on tegevad klassi kõik õpilased (4-5 õpilast). Sellisel juhul jaotatakse ülesandeid vastavalt õpilase huvidele ja võimetele. 2016. ja 2015. aastal tegid 8. klassi õpilased projektitööna ühe klassiruumi kujunduse ja teostasid selle praktiliselt. Käesoleval õppeaastal valmib ühistööna uurimistöo valla kõikide külade kohta. Töö idee tuli 5. klassis korraldatud matkast tutvumaks kodukandi ettevõttega.	1.Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2; vestlus õpilasesindusega 04.04.2017 protokoll nr 8.
2. Loovtööde teema valikule aitavad kaasa igaaastased avalikud kaitsmised.	2. Reeglina jälgivad 8. klassi õpilaste uurimistöo kaitsmist 6.-7. klassi õpilased, vahel aga kogu kool.	2.Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2;vestlus õpilasesindusega 04.04.2017 protokoll nr 8.
<b>Kas ja kuidas toetavad õpetajad õpilast loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö teema valikul lähtudes õpilase huvidest ning võimetest?</b>		
1.Loovtööde üldkoordineerija koolis on õppealajuhataja. Õpilase tugi-	1.Klassijuhataja tutvustab loovtöö korraldust ja sisu, hinnangu andmise põhimõtteid, toetab ja nõustab oma klassi õpilasi	1.Vestlus õpetajatega 03.04.2017 protokoll nr 2 ; vestlus õpilas-

isikuteks selles protsessis on klassijuhataja ja juhendaja.	teemade ja juhendaja valikul ning jälgib loovtööga seotud sündmuste kulgu. Projektitöö juhendajaks on klassijuhataja.	esindusega 03.04.2017 protokoll nr 8; õppekava
<b>Millistest kriteeriumitest lähtuvalt ja mil moel antakse hinnang õpilase arengule seoses loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö sooritamise? Kuidas need kriteeriumid kujunevad?</b>		
1. Loovtööle ja selle esitlemisele annab suulise koondhinnangu kaitsmis-komisjon; eelnevalt on tööle kirjaliku hinnangu andnud retsensent.	1. Vestlustes leidis kinnitust, et vastavalt õppekavas sätestatule, hinnatakse töö juures sisu (vastavust teemale, seatud eesmärkide saavutamist, meetodite valikut ja rakendust, terminite ja keele korrektset kasutamist; kunstilise omaloomingu puhul hinnatakse ideed, originaalsust ja teostust) ja töö protsessi (õpilase algatusvõimet ja initsiatiivi, ajakava järgimist, kokkulepetest kinnipidamist, ideede rohkust, suhtlemisostkust), vormistamist (teksti, jooniste, graafikute ja tabelite korrektset vormistamist, viitamist), esitlemist (esitluse ülesehitust, kõne tempot, esitluse näitlikustamist, kontakti kuulajatega). Kuni 2014. aastani hinnati loovtööd kokkuvõtlikult viie palli süsteemis, käesoleval ajal kahe palli süsteemis (arvestatud või mittearvestatud) tunnistusele hinnet ei märgita.	1. Vestlus õpetajatega 03.04.2017 protokoll nr 2 ; vestlus juhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3; vestlus õpilasesindusega 03.04.2017 protokoll nr 8; õppekava

### 2.3.Õpilase arengu toetamine õppetöö läbiviimisel

<b>Kuidas selgitatakse välja õpilaste võimed, eripära ja vajadused? Milliseid meetodeid/tegevusi selleks kasutatakse?</b>		
Selgitus	Näide	Tõendus
1.Õpetajate ja kooli logopeedi vaatluse ja tähelepanekute alusel analüüsitakse iga õppeaasta alguses, milliseid meetodeid ja tegevusi on vaja õpilaste arengu toetamiseks.	1.Koolis on 2016/2017. õppeaastal rakendatud 13 õpilasele individuaalselt logopeedilist abi vähemalt üks kord nädalas. 12 õpilast osaleb õpiabirühmas eripedagoogilise abi saamiseks. Individuaalne õppekava on koostatud üheksale õpilasele.	1.Vestlus logopeediga 29.03.2017 protokoll nr 1; vestlus õpetajaga 29.03.2017 protokoll nr 2; vestlus koolijuh-tidega 29.03.2017 protokoll nr 3
2.Õpilaste eripära ja võimete väljaselgitamisel on koolis abi logopeedist, kellel on lisaks psühholoogi haridus.	2. Koolis 0,6 ametikohaga töötav logopeed on lõpetanud Tatu Ülikooli 1976. aastal defektoloogina ja 1981. aastal psühholoogina. Tulenevalt oma pädevusest suudab logopeed nõustada õpetajaid õpilase toetamiseks valitavate meetodite valikul. Vajaduse korral pöörduetakse ka Rajaleidja spetsialistide poole.	2.Vestlus logopeediga 29.03.2017 protokoll nr 1
3. Õpilaste eripära ja vaja-	3. Koolis on tavaks, et 1. klassi õpetaja käib	3.Vestlus õpetajatega

duste väljaselgitamine toimub koostöös lasteaia õpetajatega.	eelnevalt lasteaia lastega tutvumas. Koolis korraldatakse sügisel kooli tulevatele lastele nn eelkooli, kus õpetaja vestleb ja mängib lastega. Selliselt selgitatakse välja õpilaste huvid, vajadused ja võimed, millest lähtuvalt valitakse õppematerjali (näiteks aabits) ja õppemeetodid.	29.03.2017 protokoll nr 2 ja 04.04.2017 protokoll nr 10;
<b>Kuivõrd arvestatakse ainetundide ettevalmistamisel ning läbiviimisel iga õpilase võimeid ja eripära?</b>		
1. Õppetundides arvestatakse õpilaste võimeid ja eripära.	1. Koolis on väikese õpilaste arvuga liitklassid. Tihti kasutavad õpetajad tundides individuaalset selgitamist. Arvestatakse õpilase võimekust, õpilase võimet töötada iseseisvalt, õpilase töötamise kiirust. Vajadusel antakse õpilasele kasutada abimaterjali.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2 ja 04.04.2017 protokoll nr 10; direktori koostatud tundide vaatluste kokkuvõte
<b>Millist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid õppetöö läbiviimisel kasutatakse? Millest lähtutakse õppemeetodite, -viiside ja -vahendite valimisel? Kuivõrd on meetodite valiku põhjendused teadvustatud ja/või lähtuvad uuenenud õpikäsitusest, sh hindamise eesmärkidest?</b>		
1. Koolis tuleb rakendada liitklassides õpetamise metoodikat.  2. Tulenevalt soovist õppetööd mitmekesistada, kasutatakse koolis õuesõpet, külalislektoreid, erinevaid projekte. Sageli on nende õppevormidega kaasatud terve kool. Klassipäevikute sissekanded ei anna kinnitust nende tegevuste lõimimise erinevatesse ainetundidesse.	1. Kehalises kasvatuses ja tehnoloogia-valdkonna ainete tundides on II ja III kooliastmes tunnis koos kolme klassi õpilased.  2. Näiteks 2. ja 4. klass tutvusid 3.03.2017 loodusõpetuse tunnis kooli vilistlase juhendamisel kaladega; 2.03.2017 pidas keskkonnametispetsialist loengu aasta loomast, linnust, mullast, orhideest ja samblast; 30.03.2017 osalesid II kooliastme klassid muuseumiprojektis "Puust ja punaseks". Õpetajad töid välja veel gruppides nutivahenditega orienteerumise Pärisea poolsaarel, õppemängud „Puud kooli ümbruses“ „Hiied ja hiiepuud koduvallas“ ; õppekäigu põllule ja viljakuivatisse, veskisse ja meemajja; kogu kooliperega pesakastide valmistamise ja ERMi külastuse.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2 ja 04.04.2017 protokoll nr 10  2. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2 ja 04.04.2017 protokoll nr 10; klassipäevikud
<b>Kuivõrd kasutatakse tundide läbiviimisel diferentseeritud õpiülesandeid?</b>		
1. Tundide läbiviimisel kasutatakse diferentseeritud ülesandeid.	1. Erinevaid ülesandeid antakse õpilaste võimekusest tulenevalt. Kiiremad õpilased saavad lisaülesandeid. Ajalootunnis on antud võimalus teemakohase lisamaterjali läbitöötamiseks.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2; 04.04.2017 protokoll nr 10; tunni-vaatluste kokkuvõte.
<b>Kas ja mil viisil on õpilastele antavad kodutööd diferentseeritud?</b>		
1. Õpilastele antavad kodutööd on diferentseeritud vähesel määral.	1. Vestlustes selgus, et kodutöodes anatakse õpilasele võimalus teha seda erinevas mahus. Klassipäevikutes koduste ülesannete diferentseerimine ei kajastu.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2 ja 04.04.2017 protokoll nr 10; vestlus koolijuhtidega

		29.03.2017 protokoll nr 3; klassipäevikud
<b>Milliseid erinevaid hindamismeetodeid, -vahendeid ja -viise õpetajad kasutavad? Kuivõrd rakendatakse kujundavat hindamist?</b>		
1. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise aluseks on kolme trimestri hinnete alusel pandud aastahinded. Õppekava järgi kasutatakse hindamisel arvestuslikke ja protsessihindeid.	1. Koolis on viimastel aastatel olnud klassikursuse kordajate osakaal suur: 2015/2016. õppeaastal 3 õpilast, 2014/2015. ja 2013/2014. õppeaastal 2 õpilast. Klassipäevikute vaatlus näitas, et sageli on koondhinne pandud välja 2-3 arvestusliku hinde (kontrolltöö) baasil. Protsessihindeid, mis võiksid olla kujundava hindamise osaks, on vähe.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 2, 04.04.2017 protokoll nr 9; 04.04.2017 protokoll nr 10; vestlus koolijuhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3
<b>Kuidas teavitatakse õpilasi ja vanemaid hindamise korraldusest ning hinnetest ja hinnangutest?</b>		
1. Hinnetest teavitatakse õpilasi ja vanemad e-kooli kaudu, väljatrükitud hinnetelehe kaudu ning õppeperioodi lõpus pabertunnistusega.	1. Järelevalve ajal e-päevikute kasutajaaktiivsusega tutvumine näitas, et 35 õpilase vanematest nelja lapse vanemad ei olnud viimasel nädalal e-kooli külastanud. Märkamistena on enamasti edastatud teateid ja negatiivseid märkusi. On ainult üksikud positiivsed märkamised.	1. E-kooli päevikud; vestlus koolijuhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3
2. Hindamise korraldusest on õpilased ja vanemad teadlikud õppekava ja hindamise juhendi kaudu.	2. Õppekava ja kooli hindamise juhend on avalikustatud kooli veebilehel.	2. Kooli koduleht; vestlus lapsevanemaga 06.04.2017 protokoll nr 12/1
<b>Kuidas kirjeldab kooli õppekava õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtteid ?</b>		
1. Kooli õppekava kirjeldab õpetaja töö põhimõttena lähtumise õppekavast ja õpilastest. Õppekava ei kirjelda õpetajate koostöö põhimõtteid.	1. Õpetaja peab oma töös lähtuma õppekavast, ainevaldkondade lõimingust, peab arvestama klassi õpilaste võimeid ja omapära.	1. Õppekava
<b>Kuidas toimib õpetajate koostöö vastavalt kooli õppekavas kirjeldatud põhimõtetele?</b>		
1. Õpetajate koostöö toimib vaatamata sellele, et õppekavas seda pole kirjeldatud.	1. Vestlustest selgus, et koolis on sõbralik, ühtehoidev kollektiiv. Õpetajad jagavad ja vahetavad informatsiooni õpilaste arengu toetamiseks. Lisaks õppenõukogu koosolekutele tehakse seda sageli pooltunnil enne õppetundide algust, mil enamus õpetajad on bussigraafikust tulenevalt kooli jõudnud. Kuna kool on väike, siis enamus üritusi ja projekte viiakse läbi kogu kooliga, mis eeldab õpetajate koostööd.	1. Vestlus õpetajaga 29.03.2017 protokoll nr 2; vestlus koolijuhtidega 29.03.2017 protokoll nr 3

## LASTEAED

### 2.4.Lapsevanemate ja hoolekogu kaasamine õppekava koostamise protsessis ja valikute võimaldamisel.

<b>Kuidas ja mil määral on lapsevanemad kaasatud õppekava koostamise protsessi?</b>		
Selgitus	Näide	Tõendus
1. Lapsevanemad on informeeritud õppekava koostamisest ja täiendamisest.	1.Õppekava küsimused on olnud aruteluks lastevanemate koosolekul, kus lapsevanemad on olnud kuulaja rollis.	1.Vestlus lapsevanemaga, hoolekogu liikmega 06.04.2017, protokoll nr 12/2; lastevanemate 11.10.2013 üldkoosolek
<b>Kuidas ja mil määral on lasteaia hoolekogu kaasatud lasteaia õppekava koostamise protsessi?</b>		
1. Kooli hoolekogu ei ole kaasatud õppekava koostamise protsessi.	1. Lasteaia õppekava on direktori poolt kinnitatud 01.11.2011 käskkirjaga nr 1-2/9 ja 31.08.2016 käskkirjaga nr 1-2/22, kuid hoolekogule pole arvamuse andmiseks esitatud.	1. Hoolekogu protokollid.
<b>Missugused tegevused, suunad ja eripära on lasteaia õppekavas välja toodud tulenevalt paikkonna kultuurilisest ja looduslikust omapärasest ning rahvatraditsioonidest?</b>		
1. Õppekavas on välja toodud tegevused ja eripära tulenevalt looduslikust omapärasest.	1.Tulenevalt lasteaia asukohast looduse keskel, viiakse õppe- ja kasvatustegevusi võimalikult palju läbi looduses, kasutatakse looduslikku materjali. Lasteaia õppe- ja kasvatustegevus toetub looduse erinevatele elukooslustele (mets, niit, soo, tiik, jõgi, järv).	1. Õppekava
2.Kultuuriline omapära ja rahvatraditsioonid õppekavas ei kajastu.	2.Rahvakalendri tähtpäevade tähistamine on ära märgitud lasteaia aasta tegevuskava projektis.	2. Õppekava, aasta tegevuskava
<b>Kuivõrd on seotud lasteasutuse arengukava, õppekava, õppeaasta üldeesmärgid ja eelmise õppeaasta sisehindamise tulemused?</b>		
1.Kooli arengukava, lasteaia õppekava, õppeaasta üldeesmärgid ja eelmise õppeaasta sisehindamise tulemused ei ole seotud.	1. Põlula kooli arengukavas 2017-2020 kajastub lasteaia osa ainult üldandmetes. Õppeaasta üldeesmärgid on sõnastamata. Arengukava koostamisele eelnenud sisehindamise käigus ei ole analüüsitud lasteaia tegevust. Lasteaias ei ole õppeaastate kokkuvõtteid koosolekutel arutatud ega kirjalikult fikseeritud.	1. Arengukava, õppekava, aasta tegevuskava projekt
<b>Missugused lapse arengut toetavad tegevused on planeeritud aasta tegevuskavas ja miks? Kuidas on tegevused seotud õppekava üldeesmärkidega?</b>		
1.Aasta tegevuskava tulenevalt haridus- ja teadusministri 31.08.2011 määruse nr 44 § 4-st kinnitatud ei ole.	1.Tegevuskava projektis on välja toodud märksõnad eelmise õppeaasta kohta, püstitatud aasta eesmärgid, mis on üldsõnalised ja raskesti mõõdetavad, ei ole ajastatud; planeeritud on tegevused tulenevalt	1.Aasta tegevuskava projekt



Järelevalve ajal esitati tegevuskava projekt.	sisehindamise valdkondadest; õppe- ja kasvatusvaldkonnas on välja toodud üritused ja koosolekud. Õppekavast tulenevalt on lapse arengut toetava tegevusena planeeritud arenguveestluste analüüs ja koolivalmiduse hindamine.	
<b>Mil viisil ja kui suur osa lapsevanematest on kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessi kavandamise ja läbiviimisse?</b>		
1.Lapsevanemad on kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessi kavandamise ja läbiviimisse.	1.Lapsevanemad on kutsutud rühmadesse rääkima oma tööst ja hobidest; on koos lapsega valmistanud mänguasju; on kaasatud lasteaia üritustesse (peod; perepäev juunikuus, emadepäev, kevadpidu).	1.Vestlus lapsevanemaga 06.04.2017 protokoll nr12/2; vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/1; lasteaia blogi
<b>Kuivõrd on rühma õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel arvestatud vanemate ettepanekutega?</b>		
1.Rühma õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel on arvestatud vanemate ettepanekutega.	1.Lapsevanemad on ise pakkunud välja oma töö või hobi tutvustamist. Lapse esmakordsel toomisel lasteaeda on lapsevanem esimestel päevadel koos lapsega rühmas.	1.Vestlus lapsevanemaga 06.04.2017 protokoll nr12/2; vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 4/1
<b>Missuguseid meetodeid kasutatakse lapsevanemate informeerimiseks ja kaasamiseks?</b>		
1.Lapsevanemate informeerimiseks kasutatakse lasteaia blogi, e-päevikut, rühma teadetetahvli ja rühmade FB lehekülge.	1.Lasteaia blogi on kättesaadav kooli kodulehe kaudu. Blogis on esitatud lasteaia õppekava, kodukord, päevakava, lapsevanema avalduse vormid, toidumenüü ja teated. Nädalakavaga saavad lapsevanemad tutvuda e-päevikus.	1. Vestlus lapsevanemaga 06.04.2017 protokoll nr12/2; vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/1; lasteaia blogi
<b>Milliste meetoditega selgitatakse välja lapsevanemate rahulolu? Kuidas kujunevad hinnatavad aspektid? Kas need on seotud lasteaia tegevust reguleerivate dokumentide eesmärkidega?</b>		
1.Lapsevanemate rahulolu kohta saadakse infot igapäevastes vestlustes, lapse arenguveestlusel, arenguveestlustele eelnevate küsitluste ja lasteaia rahuloluküsitluste kaudu.	1.Lapsevanema arvamusi kuulatakse pärast toimunud üritusi ettevõtmise õnnestumise kohta. Arenguveestlusele eelnevas küsitluses tuntakse huvi lapse meeleolu ja muljete kohta lasteaias, õpetajate tegevuse kohta. Käesoleval õppeaastal viis kooli juhtkond läbi rahuloluküsitluse.	1.Vestlus lapsevanemaga 06.04.2017 protokoll nr12/2; vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/1; lasteaia blogi
2. Hinnatavad aspektid on seotud lapse arenguga ja turvatundega, seotud õppekavas püstitatud eesmärkidega.	2. Rahuloluküsitluses selgitati, kas laps tunneb ennast lasteaias hästi, kas valitseb sõbralik õhkkond, kas on piisavalt mänguasju ja õppevahendeid.	2. Rahuloluküsitluse kokkuvõte

## 2.5.Lapse arengu toetamine õppetöö läbiviimisel

<b>Missuguseid õppe- ja kasvatustegevuse mitmekesistamise võimalusi lasteaias kasutatakse?</b>		
Selgitus	Näide	Tõendus

1. Igapäevase õppe- ja kasvatustöö mitmekesistamiseks kasutatakse erinevaid tegevusi ja rakendatakse erinevaid meetodeid.	1. Igapäevase õppe- ja kasvatustöö käigus toimuvad õpetajate poolt suunatud tegevused, lastele antakse aega vabategevusteks. Tegevuste käigus kasutatakse vaatlemist, matkimist, jutustamist, katsetamist, uurimist, harjutamist. Enne lõunat käiakse õues, valgemaal ajal ollakse õues ka õhtupoolikul.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3, ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2; lasteaias blogi
2. Lasteaias korraldatakse erinevaid üritusi.	2. Korraldatakse pidusid koos lapsevanematega (emadepäev, isadepäev, jõulupidu, jt), õppekäike, külastatakse teatrietendusi, muuseumi, raamatukogu, vanemate töökohti.	2. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3, ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2.
3. Toimuvad eraldi muusika- ja liikumis- tegevused.	3. Lasteaias muusikategevusi viib kaks korda nädalas läbi muusikaõpetaja, liikumistegevusi viivad läbi rühmaõpetajad. Võimalusel viiakse liikumistegevused läbi õues, sest lasteaias puudub saal ja rühmaruumides ei ole piisavalt vaba põrandapinda.	3. Nädalakavad; vaatlus; vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2.
<b>Missuguseid tegevusi viiakse läbi individuaalselt, missuguseid väikestes gruppides? Miks?</b>		
1. Tegevusi viiakse läbi vanuse järgi gruppides.	1. Kuna rühmades on erineva vanusega lapsi, siis osa tegevusi viiakse läbi gruppides vastavalt vanusele. Näiteks kunstitegevused, ettevalmistus lugemise- ja kirjutamise õpetamiseks.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2.
2. Rühmaõpetajad viivad lastega individuaalselt läbi arendavaid tegevusi.	2. Hommikul ja õhtul, ühistegevuse välistel aegadel, tegeletakse lastega individuaalselt lähtuvalt nende vajadustest ja võimetest.	2. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2
3. Individuaalselt saavad lapsed logopeedilist abi.	3. 2016/2017. aastal saab regulaarselt korra nädalas logopeedilist abi seitse last.	3. Vestlus logopeediga 29.03.2017 protokoll nr 1; EHIS
<b>Milliseid valikuid lastele tegevustes võimaldatakse?</b>		
1. Rühmaruumis saavad lapsed valida erinevate arendavate lauamängude, käelise tegevuse vahendite, mängunurkade vahel.	1. Rühmaruumides on nukunurgad, ehitusnurk, raamatunurk, erinevad lauamängud, tööriistad, autonurk. Lapsed saavad valida erinevaid vahendeid käeliseks tegevuseks.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2
2. Erinevaid tegevusi saavad lapsed valida õues.	2. Õuealal on liivakast, kiiged. Võimalik on sõita jalgrattaga või mängida palli.	2. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2
<b>Missugused võimalused on loodud loovmängu mängimiseks?</b>		
1. Loovmängu jaoks on	1. Loovmängu toetavad erinevad laua-	1. Vestlus õpetajatega

rühmades olemas erinevad mänguvahendid, sealhulgas laste enda valmistatud asjad.	mängud, käpiknukud, laste endavalmistatud loomad, autod, erineva suuruse ja kujuga klotsid, loomad, poemäng, koristamismäng, kodumängu asjad. Vastavalt nädala teemadele on rühmades mänguasjad, mis toetavad rühmade nädalaplaine ja laste loovmängu.	29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2
<b>Milliste meetoditega arendatakse laste loovust?</b>		
1. Loovust arendatakse läbi mängulise tegevuse, laulu ja kunsti.	1. Loovuse arendamist toetavad õppe- ja kasvatustegevuses vaatluse, vestluse, arutelude ja katsete korraldamine; erinevate kunstiviiside- ja vahendite kasutamine.	1.Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3, ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2
<b>Kuivõrd vastab lasteaia õppevara ja inventar õppe diferentseerimise vajadusele?</b>		
1.Lasteaia õppevara ja inventar vastavad laste ja õpetajate vajadusele ning võimaldavad tegevusi diferentseerida.	1.Õpetajad saavad õppevara muretseda vastavalt vajadusele. Lasteaias on erinevaid õppemänge, erinevaid õppematerjale, õpetajate kasutuses meetoodilist- ja ilukirjandust.	1.Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2
2. Õuealal on tegevuste diferentseerimise võimalused vähesed.	2. Õuealal on liivakast, kiiged, liumägi ja mängumaja. Õuealal ei ole tagatud laste ohutus, sest ala ei ole piiratud kinnise aiaga.	2. Vaatlus
<b>Kuidas dokumenteeritakse lapse arengut?</b>		
1. Laste arengu dokumenteerimiseks on erinevad vaatlustabelid ja vormid, mis koondatakse lapse arengumappi.	1.Vestluste käigus selgus, et lapse arengu hindamine toimub vastavalt õppekavas kirjeldatule: lapse arengu muutuste fikseerimine toimub kaks korda aastas; õpetaja viib vaatlusi läbi õppekava lisas oleva plaani alusel jälgides lapse kehalist, vaimset ja sotsiaalset arengut; õpetaja jälgib lapsi igapäeva-toimingutes, suunatud tegevustes ja vabamängus.Viimati nimetatud tegevuse kohta oli arengumappides töölehti ja lastega läbi viidud intervjuud. Suhteliselt vähe oli arengumappides laste kunstitöid.	1.Arengumapid; vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2.
2.Laste areng fikseeritakse enne kooli koolivalmiduskaardil. Koolivalmiduskaardi vorm ei ole vastavalt haridus- ja teadusministri 31.08.2011 määruse nr 44 § 6 alusel kehtestatud lasteaia õppekavas.	2. Järelevalve ajal jäi selgusetuks, kus kool säilitab viis aastat koolivalmiduskaardid. Lasteaias olid kaartide koopiad, mis olid allkirjastamata. Nende laste kaardid, kes asusid õppima oma koolis, olid kooli kantseleis. Kaartidel olid õpetajate ja logopeedi allkirjad, puudus kooli direktori allkiri.	2.Koolivalmiduskaardid lasteaias ja kooli kantseleis.

<b>Kuidas ja millal õpetaja(d) ja/või õpetaja abi(d) tegevuste ettevalmistamisel ja lapse arengu hindamisel koostööd teevad?</b>		
1. Lasteaia neli rühma-õpetajat teevad koostööd kord nädalas lõuna-ajal, kui tööl on kõik õpetajad. Koos planeeritakse ja viiakse läbi lasteaia üritused. Kaasatud on ka õpetaja abid.	1. Kogu lasteaia korraldatakse teadmiste päev, miiklipäev, õpetajate päev, isadepäev, mardi- ja kadripäev, päkapikupäev, jõulupidu, sõbrapäev, vastlapäev, vabariigi aastapäev, emakeelepäev, teatrinädal, munadepühad, volbripäev, emadepäev, kevadpidu, ühiskülased erinevatesse asutustesse, korraldatakse teatrietenduste külastusi.	1. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2.
2. Rühmaõpetajad koostavad koostöös nädalakava, arutavad läbi lapse arengu küsimused, viivad koos läbi lapse arenguestluse.	2. Rühma õpetajad, kes käivad tööl poole päeva kaupa, kohtuvad iga päev. Teise rühma õpetajad kohtuvad ühel päeval nädalas, kui tööl ollakse pool päeva. Alati on mõlemad õpetajad ja õpetaja abid lastega lasteaia üritustel.	2. Vestlus õpetajatega 29.03.2017 protokoll nr 4/2, 4/3 ja 3.04.2017 protokoll nr 6/2.

### III. TEMAATILISE JÄRELEVALVE PRIORITEEDIST LÄHTUV KOKKUVÕTE

- 3.1. Põlula Koolis on 15 pedagoogilist töötajat, sealhulgas direktor. Lisaks direktorile on kooli osaga seotud 10 pedagoogi ja lasteaia 7 pedagoogi. Töö planeerimine ja kokkuvõtete tegemine on toimunud kooli osas ja lasteaia aastaid eraldi (üldtööplaan ja lasteaia tegevuskava, õppenõukogu ja lasteaia õpetajate koosolekud). Ühisena on toimunud 1-2 õpetajate üritust aastas.
- 3.2. Kooli viimane arengukava 2017-2021 koostati 2016. aastal. Lasteaiast on arengukavas juttu ainult üldkirjelduses. Alushariduse eesmärgid, lasteaia arengusuundi ja lasteaia tegevust arengukava ei kajasta. Arengukava koostamisele eelnenud sisehindamisel ei ole samuti käsitletud lasteaia tegevust. Arengukava ja sisehindamise valdkondade eesmärgid ei ole selgelt sõnastatud, ei ole mõõdetavad.
- 3.3. Koolis on õppe- ja kasvatustöö alased tegevused planeeritud üldtööplaanis ja kajastuvad õppenõukogude protokollides. Valdavalt on kirjeldatud, mida tehakse, puuduvad eesmärgid. Õppeaasta viimases õppenõukogus on arutataud uue õppeaasta eesmärgid, kuid jäetud konkreetset sõnastamata.
- 3.4. Kooli õppekavatöö on olnud pidev. Igal aastal vaadatakse üle hindamisjuhend. Viimased muudatused õppekavas on tehtud 2015. ja 2016. aastal. 2016. aastal ei esitatud muudatusi arvamuse avaldamiseks hoolekogule ja õpilasesindusele.
- 3.5. Järelevalve käigus selgus, et õppe- ja kasvatustöös kasutatakse sageli osalemist erinevates projektides, kooli kutsutakse huvitavaid külalisi, korraldatakse õppekäike koduümbrusesse. Õpetajate sõnade kohaselt aitab see õppetööd mitmekesistada, annab võimaluse siduda õppetegevus eluliste näidetega ja lõimida erinevaid ainevaldkondi. Tundide sissekannetes kajastub sellealane tegevus harva.
- 3.6. Õppimist toetav (kujundav) hindamine ja mitmed (2016/2017. aastal üheksa) individuaalsed õppekavad ei ole aga andnud alati tulemusi. Igal aastal on õpilasi jäänud klassikursust kordama või viidud puudulike hinnetega üle järgmisse klassi. Kujundav hindamine ei ole piisavalt mõjutanud koondhinnet, protsessihindeid on klassipäevikutes vähe.

- 3.7. Loovtööde korraldus koolis on läbimõeldud ja õppekavas fikseeritud. Loovtöö koostamine on andnud õpilastele võimaluse teha koostööd, tutvuda koduvalla ajalooa, aidata kaasa koolikeskkonna parendamisele.
- 3.8. Lasteaias on töö planeeritud lasteaia aasta tegevuskavas ja rühmade tegevuskavades. Järelevalve ajal ei leidnud kinnitust, et aasta tegevuskava oleks kõigi pedagoogide poolt läbi arutatud. Tegevuskava on direktori poolt kinnitamata. Lasteaias ei ole aastaid toimunud pedagoogilise nõukogu koosolekuid, samuti ei ole lasteaia õpetajad osalenud õppenõukogudes (kool ja lasteaed ühendati 2006.aastal). Rühmade tegevuskavad sisaldavad lisaks nädalateemadele ürituste loetelu ja rühmas olevate laste vanustele vastavalt lapse arengu eeldatavaid tulemusi. Lisaks koostavad rühmaõpetajad nädalaplaani, kus on välja toodud vastavalt valdkondadele nädala eesmärgid ja tegevused.
- 3.9. Lasteaia õppe- ja kasvatustegevus on mitmekülgne, laste arendamine toimub looduslikus keskkonnas, palju kasutatakse õuesõpet ja looduslikke vahendeid, arvestatakse laste individuaalsust. Kuigi lasteaias puudub eraldi ruum liikumistegevuste läbiviimiseks (saaliruumi on paigutatud üks rühm) viiakse läbi muusika- ja liikumistegevusi.
- 3.10. Laste arengu hindamine fikseeritakse kaks korda aastas lapse arengutabelites. Lapse arengut kirjeldavad dokumendid koondatakse lapse arengumappi, milles sisalduvad arenguvestluse kokkuvõtted, intervjuud lapsega, üksikud kunstitööd. Lapsevanema poolt kooli tagastatud koolivalmiduskaartidel on õpetajate ja logopeedi allkirjad, puudub direktori allkiri. Väljastatud koolivalmiduskaardid (ilma allkirjadeta) on säilitatud rühmas.
- 3.11. Lasteaia õppekava on õpetajate poolt täiendatud mitmeid kordi, millest annavad kinnitust üksikud vananenud terminid ja uuemate põhimõtete kirjeldused. Õppekava koostamisse lastevanemaid kaasatud ei ole, õppenõukogule ja hoolekogule ei ole õppekava arvamuse avaldamiseks esitatud.

#### IV. MUUD OLULISED TÄHELEPANEKUD

- 4.1. Põlula Kooli põhimäärus on kehtestatud Rägavere valla volikogu 22.04.2015 määrusega nr 26.
- 4.1.1. Põhimääruse §-s 5, „Lasteaia ja kooli vastuvõtmine“ on sätestatud, et kooli ja lasteaia vastuvõtu tingimused ja korra kehtestab vallavalitsus. Järelevalve ajal nimetatud kordasid ei leitud, kusjuures lasteaia vastuvõtuga oli olnud käesoleval õppeaastal arusaamatusi (Direktori sõnade kohaselt sai lapsevanema avalduse rahuldada alles kolm kuud pärast avalduse esitamist).
- 4.1.2. Põhimääruse § 6 lõige 1 kehtestab, et liitklasside moodustamise otsuse teeb pedagoogiline nõukogu, mis ei ole asjakohane, sest pedagoogiline nõukogu peab tegelema lasteaia õppe- ja kasvatustööga.
- 4.1.3. Põhimääruse § 16 lõige 4 sätestab, et direktori vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise korra kehtestab vallavalitsus. Vestluses vallavanemaga selgus, et nimetatud korda ei ole kehtestatud.
- 4.1.4. Põhimääruse § 3 lõige 5 sätestab, et lasteaed tegutseb 11 kuud aastas. Järelevalve ajal lapsevanemaga ja õpetajatega vestlustest selgus, et ka suvekuudel on lasteaia järele vajadus.
- 4.2. Rägavere Vallavalitsuse 30.09.2014 määrusega nr 3 kehtestatud „Põlula Kooli hoolekogu töökorra“ ei ole kooskõlas Põlula Kooli põhimäärusega (§ 17) ning põhikooli ja gümnaasiumi seadusega. Hoolekogu töökorra § 4 punkt 10 sätestab, et

hoolekogu aitab lahendada õpilaste või nende vanemate poolt esitatud pretensioone õppenõukogu otsuste kohta; punkt 13 alusel jälgib kooli tervisekaitse ja tuleohutuse tingimuste täitmist. Hoolekogu töökorras puudub lapse toidu päevamaksumuse otsustamine.

4.3. Lasteaia õueala ei ole piiratud kinnise aiaga. Laste mänguväljaku lähedal puudub sissesõidutee värav.

## V. ETTEPANEKUD

### **Kooli direktorile**

- 5.1. Teha pidajale ettepanek täiendada ja parandada kooli põhimäärust (liitklasside ja lasteaia rühmade moodustamine; õppenõukogu ja pedagoogilise nõukogu funktsioonid; kooli ja lasteaeda vastuvõtmine).
- 5.2. Õpilaste hindamisel lähtuda enam konkreetsest õpilasest, juhtumist, ainet; rakendada tulemuslikult õppimist toetavat (kujundava) hindamist, kirjeldada kooli õppekava ainevaldkondade kavades hindamise põhimõtted tulenevalt konkreetse valdkonna eripäras.
- 5.3. Kooli kõikides tegevusvaldkondades seada tegevustele põhjuslikud, mõõdetavad, ajastatud, realistlikud ja täpsed eesmärgid.
- 5.4. Täiendada kooli õppekavas õpetajate koostöö põhimõtteid.
- 5.5. Täiendada kooli sisehindmist õpetajate iga-aastaste õppe- ja kasvatustöö analüüsidega. Suunata õpetajad oma tööd analüüsima ja tegevusi kavandama õpilase arengust lähtuvalt ja õpilase toetamiseks.
- 5.6. Kooli õppe- ja kasvatustöö analüüsimisel ja kokkuvõtete tegemisel tuua lisaks parendust vajavale välja ka positiivsed näited, koos faktiliste näidetega.
- 5.7. Vastavalt koolieelse lasteasutuse seaduse § 21 lõikele 1 ja § 22 lõikele 6 tagada lasteasutuse tulemuslik töö ja juhtida lasteasutuse tegevust koostöös pedagoogilise nõukoguga, mille ülesanne on lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse analüüsimine ja hindamine.
- 5.8. Tagada lasteaia liikumistegevuste läbiviimine vastavalt ilmastikule ruumi sees ka väljaspool rühmaruume (kultuurimajas)
- 5.9. Lapse arengu hindamise parendamiseks ja laste arengumappides olevate materjalide ühtlustamiseks kirjeldada lasteaia õppekavas lapse arengumapi sisu.

### **Kooli pidajale**

- 5.10. Täiendada ja parandada kooli põhimäärust (liitklasside moodustamise otsustamine võtta ära pedagoogiliselt nõukogult ja viia vastavusse põhikooli ja gümnaasiumi seadusega; lubada lasteaias moodustada lisaks liitühmadesle aiarühmi, sobitusrühmi).
- 5.11. Tagada, et lasteaia õueala oleks piiratud kinnise aiaga.

## VI. ETTEKIRJUTUSED

### **Kooli direktorile**

- 6.1. Täiendada kooli arengukava lasteaia arenduse põhisuundade ja valdkondadega vastavalt koolieelse lasteasutuse seaduse § 9<sup>1</sup> lõike 2 punktile 1. Tähtaeg 1. september 2017.aasta.

- 6.2. Kirjeldada kooli õppekava kõikide ainevaldkondade õppekavades õpitulemused ja sisu klassiti. Esitada õppekava enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Tähtaeg 1. september 2017. aasta.
- 6.3. Vastavalt haridus- ja teadusministeeriumi 31.08.2011 määruse nr 44 § 6 lõigetele 3, 2 ja 1 kehtestada koolivalmiduskaardi vorm lasteaia õppekavas, allkirjastada väljaantavad koolivalmiduskaardid ning tagada, et kaardil kirjeldatatakse lapse arengu tulemusi üldoskustes ning õppe- ja kasvatustegevuse valdkondades, tuues välja lapse tugevused ja arendamist vajavad küljed. Tähtaeg 1. juuni 2017. aasta
- 6.4. Kinnitada lasteasutuse tegevus- ja päevakava vastavalt koolieelse lasteasutuse seaduse § 16 lõikele 4. Tähtaeg 20. mai 2017. aasta.
- 6.5. Vastavalt põhikooli ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõikele 5 valmistada ette kooli vastuvõtu tingimuste ja korra eelnõu. Tähtaeg 20. mai 2017. aasta.

### **Kooli pidajale**

- 6.6. Tagada kooli arengukava täiendamine lasteaia arenduse põhisuundade ja valdkondadega vastavalt koolieelse lasteasutuse seaduse § 9<sup>1</sup> lõike 2 punktile 1. Tähtaeg 1. september 2017. aasta
- 6.7. Viia Rägavere Vallavalitsuse 30.09.2014 määrus nr 3 „Põlula kooli hoolekogu töökord“ vastavusse põhikooli ja gümnaasiumi seaduse § 73. Tähtaeg 1. juuli 2017. aasta
- 6.8. Kehtestada lasteasutusse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise kord vastavalt koolieelse lasteasutuse seaduse § 15 lõikele 4. Tähtaeg 1. juuni 2017. aasta
- 6.9. Kehtestada õpilase kooli vastuvõtu tingimused ja kord vastavalt põhikooli ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõikele 5. Tähtaeg 1. juuni 2017. aasta
- 6.10. Kehtestada kooli direktori vaba ametikoha täitmise kord vastavalt põhikooli ja gümnaasiumi seaduse § 71 lõikele 6. Tähtaeg 1. september 2017. aasta

Maaja Valter  
inspektor