

**ÕIEND
HALDUSJÄRELEVALVE TEOSTAMISE
KOHTA MUUGA PÕHIKOO LIS**

I SISSEJUHATAV OSA

- 1.1. Haldusjärelvalvet teostati Muuga Põhikoolis maavanema 18.12.2015 korralduse nr 1-1/15-1303 „Haldusjärelvalve teostamine Muuga Põhikoolis“ alusel.
- 1.2. Järelevalvet Muuga Põhikoolis õppe- ja kasvatustegevuse üle teostas Lääne-Viru Maavalitsuse inspektor Maaja Valter.
- 1.3. Järelevalve toimus ajavahemikul 08.01.2016 - 19.01.2016.
- 1.4. Haldusjärelvalve eesmärk oli hinnata, kuidas on igale õpilasele loodud arenguks vajalik eakohane, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond ning kuidas toetatakse haridusliku erivajadusega õpilasi.
- 1.5. Järelevalve käigus vesteldi kooli direktoriga, vallavanemaga, õpetajatega, hoolekogu esimehega, õpilastega; tutvuti kooli dokumentatsiooniga; tutvuti kooli andmetega Eesti Hariduse Infosüsteemis (edaspidi *EHIS*), HaridusSilmas, Lääne-Viru Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonnas koostatud õppetöö tulemuste analüüsidega; tutvuti kooli õppe- ja kasvukeskkonnaga, sh õppe- ja kasvatustegevustega.
- 1.6. Lühülevaade õppeasutusest
 - 1.6.1. Õppeasutuse nimi: Muuga Põhikool
 - 1.6.2. Õppeasutuse liik: põhikool
 - 1.6.3. Omandivorm: munitsipaal
 - 1.6.4. Õppeasutuse omanik: Laekvere Vallavalitsus
 - 1.6.5. Õppeasutuse aadress: Pargi tee 1, Muuga küla, Laekvere vald, 46502, Lääne-Virumaa
 - 1.6.6. Õppekeel: eesti keel.
 - 1.6.7. 8. jaanuari 2016. aasta seisuga oli *EHIS*e ning koolis kohapeal kontrollitud andmete alusel koolis 39 õpilast.
 - 1.6.8. Pedagooge on *EHIS*e andmetel (08.01.2016) oli 13, sh direktor,
 - 1.6.9. Kooli veebileht <http://muugakool.laekvere.eu>

II OLUKORRA KIRJELDUS

Muuga Põhikool (edaspidi *kool*) on üks Laekvere valla kahest põhikoolist. Kooli õpilaste arv on viimase seitsme aasta jooksul pidevalt vähenenud (2005/2006. õppeaastal oli õpilasi 101, 2008/2009. õppeaastal 68, 2014/2015. õppeaastal 42).

Kool asub ajaloolises Muuga mõisas ja, nagu kooli üldtööplaanis kirjas, annab häid võimalusi õppetöö korraldamiseks, ajaloolise ning looduskeskkonna kasutamiseks õppetöös, teisalt seab piirid koolikeskkonna kaasajastamiseks ning koolikollektiivi kõrgendatud vastutuse tingimustesse.

Õpilased ja paljud õpetajad on pärit mitmendat põlve piirkonnas elavatest peredest, millest tulenevalt on tegemist tugeva kogukonna kooliga.

2.1. Õppe- ja kasvatustegevuse juhtimine

2.1.1. Kooli **põhimäärus** on kinnitatud Laekvere Vallavolikogu 22.03.2011 määrusega nr 24 ja on kooskõlas 09.06.2010 vastu võetud „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse“ (edaspidi *PGS*) § 66 ning on avalikustatud kooli kodulehel.

Põhimääruses on sätestatud, et õppe korraldamisel lähtub kool riiklikes õppekavades väljendatud ühiskonna ootustest, õpilaste vajadustest ja huvidest, arvestades võimaluse korral õpilaste ja vanemate ettepanekuid ning piirkonna eripära. Põhimääruse alusel arvestatakse õpilaste vajadusi ja huve kooli õppekava kujundamisel ning individuaalsete õppekavade rakendamisel.

Tulenevalt sellest, et põhimäärus on kinnitatud viis aastat tagasi, on selles, arvestades muudatusi õigusaktides ja muutunud olukordi, üksikuid ebatäpsusi: direktori asetäitjat õppe- ja kasvatustöö alal koolis enam ei ole, õpetajate atesteerimist ei korraldata, personali koosseisude määramiseks ei ole enam tüüpkoosseise, jt. Nimetatud ebatäpsused ei takista õppe- ja kasvatustegevuse korraldamist ja kooli juhtimist.

2.1.2. PGS § 78 alusel tehakse koolis **sisehindamist** ja PGS § 71 lg 2 p 8 alusel kehtestab direktor sisehindamise korra. Kooli eelmine sisehindamise aruanne oli EHISE järgi nõustatud 16.09.2010 ja kehtestatud 30.09.2010. Järelevalve ajal selgus:

- 1) Sisehindamine oli läbi viidud kehtivas arengukavas püstitatud eesmärkidest lähtuvalt, analüüsitud kooli tegevust ja juhtimist viies valdkonnas. Mitmed sisehindamise nõustamisel tehtud nõuniku ettepanekud on kool arvesse võtnud (personali saavutuste mõõtmine; koduleht; õppekava koostamine).
Ka käesoleva järelevalve kontekstis on ettepanek - õppeprotsessi tulemustest kokkuvõtete tegemisel võrrelda tulemusi oma püstitatud eesmärkidega ning hinnata trende – asjakohane, sest enamasti on kokkuvõtete tegemisel toodud välja statistika.
- 2) Peale 2010. aastat ei ole koolis komplektset sisehindamist läbi viidud. Iga õppeaasta lõpus on tehtud kokkuvõtte õppe- ja kasvatustööst, tööst personaliga, ressursside juhtimisest.
- 3) Sisehindamise nõuniku soovitusel kohaselt pidi kool järgmise sisehindamise läbi viima 1.09. 2015
- 4) Koolis on aastaid tagasi koostatud sisehindamise kord, mille kinnitamist direktori poolt ei õnnestunud tõestada, ja mis käesolevaks ajaks vajab juba ka täiendamist ja parandamist.
- 5) Vestlustes väljendas kooli direktor, et edaspidi arvestatakse PGS § 78 lg 1 (sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on tagada õpilaste arengut

toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Selleks selgitatakse välja kooli tugevused ning parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse kooli arengukava. Nimetatud eesmärgist lähtuvalt analüüsitakse kooli sisehindamisel õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust) ja PGS § 78 lg 2 (sisehindamist tehakse vähemalt üks kord arengukava perioodi jooksul).

Järgmine sisehindamine on plaanis teha kolme õppeaasta 2014/2015, 2015/2016 ja 2016/2017 baasil ning kooli tugevusi ja parendusvaldkondi arvestada järgmise arengukava koostamisel.

- 2.1.3. Kooli kehtiv **arengukava** 2015-2018 on kehtestatud Laekvere Vallavolikogu 27.10.2015 määrusega nr 13 ja avalikustatud kooli kodulehel. Arengukava koostamise käigus viidi läbi SWOT analüüs, kuhu olid kaasatud nii õpetajad, õpilased kui ka hoolekoguliikmed. Komplektset sisehindamist arengukava koostamise eel läbi ei viidud.

Arengukavas on välja toodud hetke tugevused, nimetatud ära arengukava alused ning arenguvaldkonnad. Kõikides arengu(sisehindamise)valdkondades on arengukava tegevuskavas toodud eesmärgid ja kirjeldatud saavutatavad tulemused.

Õppe- ja kasvatusprotsessi osas on muuhulgas eesmärkideks õpilaste võimetekohane õppimine ja hästi esinemine olümpiaadidel ja konkurssidel. Eesmärgi täitmiseks on kavandatud õpilaste suunamine erinevatele olümpiaadidele (vt õiendi punkt 2.3.8), andekate õpilaste toetamine, õpiabisüsteemi täiendamine ja arendamine, huvialaringide valikuvõimaluste mitmekesistamine (vt punkt 2.3.6)

- 2.1.4. PGS § 68 lg 1 alusel kehtestab direktor kooli **kodukorra**, mis on õpilastele ja koolitöötajatele täitmiseks kohustuslik. Kooli kodukord on avalikustatud kooli kodulehel. Kooli kodukord on kinnitatud järelevalveks valmistumisel dokumente üle vaadates (direktori käskkiri 13.01.2015 nr 1). Õpilasesindusega arutati direktori sõnade kohaselt kodukorra muudatusi õppeaasta alguses. Kodukord anti arvamuse avaldamiseks hoolekogule järelevalve perioodil.

Kooli kodukorras on sätestatud nõuded õpilaste käitumisele; õpilaste õigused; tunnustusmeetmed, õpikute ja tööraamatute kasutamise kord; hindamisest teavitamine; puudumistest teavitamine; koolis rakendatavad meetmed koolikohustuse täitmise tagamiseks; õpilastele rakendatavad tugimeetmed; õpilaste ja koolitöötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamine ja neile reageerimine, juhtumitest teavitamine ja lahendamine.

Viimane kodukorra muutmine toimus 2015. aastal, kui kodukorda viidi sisse hindamisest teavitamise uuenenud kord seoses e-kooli kasutusele võtmisega.

- 2.1.5. Kooli **hoolekogu**.

- 1) Kooli hoolekogu töö aluseks on Laekvere valla volikogu 31.05.2011 määrus nr 29 „Laekvere valla üldhariduskooli hoolekogu moodustamine ja töökord“. Töökorra aluseks on võetud PGS § 73 lg 1. Alates 01.09.2013 on PGSis hoolekogu tegevus ja ülesanded kirjeldatud PGS § 73 lg 1 ja lg 1¹, kus muuhulgas on kirjas, et hoolekogu annab arvamuse kooli kodukorra kehtestamiseks ja muutmiseks, mida valla määruses ei ole nimetatud ja hoolekogu ei olnud järelevalve ajani kodukorra kohta arvamust andnud.
- 2) Kooli arengukava arutati läbi 25.09.2015 (protokoll nr 4).

- 3) Hoolekogu koosseis vastab PGS §73 lg 2 ettenähtule. Hoolekogu on koos käinud regulaarselt.
 - 4) PGS § 73 lg 1¹ p 8 alusel kehtestab hoolekogu kooli õpetajate, tugispetsialistide ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise korra. Koolis on olemas “Muuga Põhikooli õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute vabade ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise tingimused ja kord“, mida ei ole vaja olnud rakendada juba aastaid (viimane õpetaja võeti konkursi korras tööle 2002. aastal) ja järelevalve käigus ei õnnestunud leida hoolekogu koosoleku protokollilt vastuvõtu korra kinnitamise kohta. Konkursi korras esines ebatäpsusi võrreldes tegeliku olukorraga (kooli õppealajuhataja, konkursile esitatavate dokumentide nimekiri, jt)
 - 5) Laekvere valla üldhariduskooli hoolekogu töökorra alusel nimetatakse üks hoolekogu liige õpilasesinduse poolt või selle puudumisel valitakse õpilaste esindaja hoolekokku õpilaste poolt või kooskõlastatakse õpilastega. Viimastel aastatel ei ole õpilaste esindajat hoolekokku kutsutud.
- 2.1.6. Kooli õppekavas on välja toodud, et õpetajate koostöö paremaks toimimiseks korraldatakse kord nädalas **temaatilisi nõupidamisi**. Järelevalve käigus selgus, et nõupidamised toimuvad igal reedel. Koosolekutel jagab direktor nädala infot, arutatakse aktuaalseid probleeme ja räägitakse eesiseisvatest ettevõtmistest. Pikalt nende nõupidamiste teemasid ei ole ette planeeritud ja koosolekuid ei protokollita. Direktori sõnade kohaselt arutatakse nõupidamistel, vajadusel ka muul ajal, kollektiiviga läbi kõik tehtavad otsused ja jagatakse õppetöös vajalikku infot.
- 2.1.7. Direktor on aastaid täitnud käsikirjaliselt kooli kroonikat, kus on kirjas õppeaasta statistika, personal, pedagoogide tööjaotus (tunnid, klassijuhatamine, aasta jooksul täidetud ühekordsed ülesanded (näit õpilaste suunamine ainevõistlustele, klassijuhatajana kooli ürituse organiseerimine), kõigi õpilaste saavutused ja tegemised väljaspool tundi, õpilaste osalemine huviringides. Raamatusse on lisatud kooli kohta ilmunud artikleid. Kirjeldatud on koostöö lastevanematega, raamatukoguga, Simuna kihelkonna koolidega, mõisakoolidega. Kroonika annab ülevaate koolielust ning on aluseks õppe- ja kasvatusalal kokkuvõtete tegemisel ja analüüsimisel.
- 2.1.8. PGS § 45 lg 3 sätestab, et direktor korraldab kooli **hädaolukorra lahendamise plaani** väljatöötamise ja lg 4 alusel kehtestab plaani. Kuni järelevalveni puudus koolis hädaolukorra lahendamise plaan. Iga-aastaselt on direktori sõnade kohaselt koolis läbi viidud evakuatsiooniõppus, õpetajad (12-st 10) läbisid 2015. aastal Juunika Õppekeskuse 8-tunnise koolituse „Esmabiandja täiendõpe“; 2011. aastal Mauritiuse Instituudi 2-tunnise koolituse „Kuidas tegutseda äkkrünnaku olukorras“ (11 õpetajat 12-st). Järelevalve perioodil koostas kooli direktor koos kriisikomisjoniga hädaolukorra lahendamise plaani. Plaan arutati läbi õpetajate nõupidamisel ning kinnitati 18.01.2015.
- 2.1.9. Kooli **õppenõukogu** on oma tegevuses lähtunud haridus- ja teadusministri 23.08.2010 määrusest nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“. Õppenõukogu koosolekud on planeeritud kooli üldtööplaanis. Direktori sõnade kohaselt analüüsitakse õppenõukogus iga õppeveerandi lõpus kõigi õpilaste õpitulemusi ja vajadusel planeeritud õpiabi. Õppenõukogu

protokollidest selgub ainult õppeedukuse statistiline pool, õpetajate arutelu protokollid ei ole, otsusena on kinnitatud seadusandlusega ette nähtud otsused (täiendav õppetöö, järgmise klassi üleviimine), õpiabirühma ja logopeedilisse õpiabirühma suunatud õpilased.

25.09. 2015 õppenõukogus nr 2 arutati läbi kooli arengukava, 28.08.2015 kinnitati kooli üldtööplaani.

- 2.1.10. Haridus- ja teadusministri 25.08.2010 määruse nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 4 kohaselt on **üldtööplaan** kooli dokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Nimetatud määruse § 5 lg 1 kehtestab, et üldtööplaan vormistatakse alapunktidena vastavalt tegevusvaldkondadele ning igas alapunktis määratletakse ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad.

Järelevalve käigus selgus:

- 1) Koolil on 2015/2016. õppeaasta üldtööplaan, mis on kinnitatud õppenõukogus 28.08.2015 ja milles on välja toodud kooli eesmärgid, õppeaasta arvanded ja ülesanded/tegevused arengukava valdkondadest lähtuvalt. Personalijuhtimise valdkonnas on planeeritud õppeaasta õppenõukogud.
- 2) Õppeaasta tegevused on määratletud neljas valdkonnas: eestvedamine ja juhtimine, personali juhtimine, koostöö huvigruppidega, õppe- ja kasvatustöö.
- 3) Üldtööplaani osaks on kooli ürituste plaan, raamatukogu ürituste plaan ning kihelkonnakoolide ürituste plaan. Ürituste plaanis on nimetatud ära vastutaja(d). Nimetatud plaanid annavad kinnitust kooli mitmekülgselt ja laiaulatuslikult tunnivälisest tegevusest.

- 2.1.11. Vaatamata kooli väiksusele on koolis kolmandat aastat olemas **õpilasesindus**, kelle ühel kokkusaamisel järelevalve ajal sai osaleda. Selgus, et õpilasesindusse kuuluvad 3.-9. klassi õpilaste esindajad ja õpilasesindus valib enda hulgast juhi, kelleks käesoleval õppeaastal on 7. klassi noormees. Kooli õpilasesinduse põhimäärus on kinnitatud 22.05.2012 käskkirjaga nr 13.

Põhimääruse alusel on õpilasesinduse tegevuse eesmärgiks järgida ja edendada kooli traditsioone ning tagada nende jätkusuutlikkus; vahendada õpilastele noorsoo- ja haridusalast informatsiooni; motiveerida ja aktiveerida õpilaskonda õppetöös ja õppetöö välises tegevuses; esindada õpilaste huve, vajadusi ning kaitsta nende õigusi õppenõukogus ja hoolekogus; arendada koostööd teiste koolide ning noorteorganisatsioonidega.

Direktori sõnade kohaselt on õpilasesindus abiks kooli ürituste korraldamisel, pakub välja omapoolseid ideid ja soove koolielu mitmekesisistamiseks. Koos käiakse kord nädalas. Käesolevast õppeaastast alates on koosolekutel arutatud kajastatud protokollides. Õpilasesinduse tegevust toetab kooli direktor. Teiste õpilasesindustega koostööd ei ole tehtud.

2.2. Kooli pedagoogide koosseis

- 2.2.1. „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus“ § 71 alusel juhib kooli **direktor**, kes vastutab oma pädevuse piires õppe- ja kasvatustegevuse korralduse ja tulemuslikkuse eest ning muude koolis läbiviidavate tegevuste, kooli üldseisundi ja arengu ning rahaliste vahendite õiguspärasuse ja otstarbeka kasutamise eest. Kooli direktor töötab ka

õpetajana ning vastutab mõisa ruumide väljarentimise eest ja viib läbi mõisa tutvustavaid ekskursioone.

- 2.2.2. Koolis töötab 7,3 ametikohal koos direktoriga kokku **13 õpetajat**. Suurem osa (10 õpetajat) pedagoogilisest kollektiivist töötab koolis üle paarikümne aasta. Kaheksa õpetajat on lõpetanud Muuga kooli. 1,0 ametikohaga töötab kaks õpetajat, pooled õpetajad töötavad natuke alla 1,0 ametikoha ja alla 0,5 ametikohaga töötavaid õpetajaid on neli. Kuuel õpetajal on Muuga kool ainukeseks töökohaks. Teistes koolides töötab kuus õpetajat, neist neli valla teises koolis, naabervallas kaks õpetajat. Logopeed töötab kolmes koolis.
- 2.2.3. Kõik koolis töötavad pedagoogid on vastavalt Vabariigi Valitsuse 05.08.2004 määruse nr 265 „Eesti Hariduse Infosüsteemi asutamine ning põhimäärus“ § 18 alusel kantud EHISesse. Pedagoogide andmed EHISes ja kohapeal dokumentides kontrollitud dokumentides on vastavuses.
- 2.2.4. 13 õpetajast on haridus- ja teadusministri 29.08.2013 määruses nr 30 „Direktori, õppealajuhataja, õpetajate ja tugispetsialistide kvalifikatsiooninõuded“ kehtestatud kvalifikatsiooninõuded täidetud 11 õpetajal. Kvalifikatsiooninõuded ei ole täidetud töö- ja tehnoloogiaõpetuse õpetajal, kellel on tunniplaan järgi 4 tundi, ja kaks tundi ühiskonnaõpetust õpetaval õpetajal. Nimetatud õpetajatega on kooli direktor aastaid tagasi sõlminud tähtajatu töölepingu, mis ei ole vastavuses PGS § 74 lg 7, mille kohaselt võib direktor, kui õpetaja vaba ametikoha täitmiseks korraldatud konkursil ei leita kvalifikatsiooninõuetele vastavat õpetajat, sõlmida tähtajalise töölepingu kuni üheks aastaks isikuga, kellel on vähemalt keskharidus.
- 2.2.5. Kooli direktori 01.09.2011 käskkirjaga nr 44 on PGS § 47 lg 3 alusel määratud **haridusliku erivajadusega õpilase** (edaspidi *HEV õpilase*) **õppe koordineerija** (edaspidi *HEV-koordinaator*), kelleks on kooli logopeed. HEV koordinaatori ülesandeks on õpetajate nõustamine erivajadustega õpilastega tehtavas töös, juhendada õpetajaid HEV õpilaste vaatluskaartide täitmisel, vajadusel nõustada vanemaid, hinnata koostöös õpetajatega HEV õpilastele rakendatud meetmete tulemuslikkust, esindada kooli maakondlikus nõustamiskomisjonis.
- 2.2.6. PGS § 37 lg 2 alusel tagatakse õpilasele vähemalt eripedagoogi, psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi teenus. Järelevalve käigus selgus, et
- 1) **psühholoogi** teenust on kool kasutanud maakonna nõustamiskeskusest ja Rajaleidja keskusest;
 - 2) **logopeedi** ametikohaks on valla poolt ette nähtud 0,25 ametikohta. Koolis töötab 0,2 ametikohaga logopeed. Logopeed lõpetas 2007. aastal Tartu Ülikooli magistrikraadile vastava haridusega hälvikupedagoogika erialal;
 - 3) **sotsiaalpedagoogi** kooli töötajate koosseisus ette nähtud ei ole. Sotsiaaltöö osas teeb kool koostööd valla sotsiaalkonsultandiga.
- 2.2.7. Kooli pikapäevarühma kasvataja ametikoha suuruseks on töötajate koosseisudes ette nähtud 0,7 ametikohta. Pikapäevarühma kasvatajana töötab 15-ndat aastat aiandusalase kesk-eriharidusega inimene, kes on 2008. aastal läbinud 160-tunnise koolipedagoogika kursuse ja lisaks mitmeid lühemaid pedagoogika alaseid koolitusi.

2.2.8. Õpilaste arengut toetavad tunniväliselt koolis kuus ringijuhti, kellest kolm on kooli õpetajad.

2.3. Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus

2.3.1 Kool on Vabariigi Valitsuse 06.01.2011 määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ alusel koostanud **kooli õppekava**.

Kehtiv õppekava on kinnitatud direktori käskkirjaga 04.12.2015 ja vastab eelpool nimetud määruses kehtestatud nõuetele.

Kooli õppekava arutati läbi õppenõukogus.

Õppekava üldosa on avalikustatud kooli kodulehel, ainevaldkondade kavasid kodulehel ei ole. Õppekavaga tervikuna saab tutvuda koolis.

Kooli õppekava 6. osas „Õpilase arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus“ on põhjalikult kirjeldatud õpilaste teadmiste ja oskuste hindamine, ka käitumise ja hooleksuse hindamine. Kujundava hindamise mõiste selgitamisel on riikliku õppekava alusel kirjas, et selle all mõistetakse hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmiste ja oskuste kõrval ka hoiakuid ja väärtushinnanguid. Pikemalt õpilase hoiakute ja väärtushinnangute, õpilase mitmekülgse arengu hindamist kirjeldatud ei ole. Õpilase arengu toetamine tuleb välja õppekavast tervikuna.

2.3.2 Tundide külastus ja vestlused õpetajatega andsid tunnistust sellest, et kooli õpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet õpilase vajaduste kohaselt, õpilase võimete ja annete arendamiseks püütakse selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid. Tulenevalt väikesest õpilaste arvust, on selliseks tööks koolis soodsad tingimused.

2.3.3 Koolis on 2015/2016. õppeaastal 39 õpilast. Töö toimub liitklassides. Liidetud on 1. ja 3. (kokku 6 õpilast), 2. ja 4. (kokku 8 õpilast), 5. ja 9. (kokku 6 õpilast), 7. ja 8.kl. (kokku 10 õpilast). 6. klassis õpib 9 õpilast, kellest kaks õpilast õpib lihtsustatud õppekava alusel.

Kuna koolis on **liitklassid** olnud juba väga pikka aega (alates 1991.), siis on õpetajatel selles valdkonnas suured kogemused. 2008. aastal läbis kaheksa õpetajat Koolituskeskus Vilko MÜ 7-tunnise koolituse „Õppimine ja õpetamine liitklassis“, üks õpetaja on 2007. aastal läbinud Tallinna Ülikoolis 160-tunnise koolituse „Õppimine ja õpetamine liitklassis“.

Õppetundide vaatlus näitas, et erinevate klasside õpilased olid kogu tunni ulatuses tööga hõivatud ja said hakkama ka õpetaja poolt antud iseseisva ülesandega.

Enamuses nähtud tundides toimus ka mingi „üle klassi“ tegevus: inglise keele tunnis väljendite meeldetuletamisel, matemaatika tunnis peastarvutamisel.

Õpetajad on püüdnud töökava koostades käsitleda ühes tunnis erinevate klasside õppekavadest sarnaseid ja/või kergesti lõimitavaid teemasid.

2.3.4 Kooli päevakava kohaselt on koolis iga nädal ette nähtud **klassijuhataja pooltund**. Klassijuhataja tund toetab õppekava läbivate teemade käsitlemist ja üldpädevuste kujundamist. Tunnis arutatakse läbi klassi tegevused, ülesanded ning korraldatakse kohtumisi ning ülekoolilisi üritusi. Tundides läbi viidud tegevused ja vestlused kajastuvad e-päeviku sissekannetes.

2.3.5 Pärast õppetunde on õpilastele korraldatud **pikapäevarühma** töö.

Järelevalve käigus pikapäevarühma tegevusega ja dokumentatsiooniga tutvumine näitas, et

- 1) Pikapäevarühmas osaleb 2015/2016. õppeaastal 10 õpilast 2.-5.klassini.
- 2) vastavalt PGS § 38 lg 4 on õpilased pikapäevarühma vastu võetud vanema avalduse alusel. Avaldusel on märgitud aeg, mil õpilane pikapäevarühmas osaleb. Direktor on kinnitanud pikapäevarühma nimekirja käskkirjaga;
- 3) pikapäevarühmas korraldatava õppekavavälise tegevusena pakutakse õpilasele järelevalvet ning pedagoogilist juhendamist ja suunamist õppes vaba aja sisustamisel, koduste õpiülesannete täitmisel, huvitegevuses ning huvide arendamisel;
- 4) direktor on kinnitanud pikapäevarühma päevakava, kus vastavalt klasside tunniplaanile on märgitud õpilaste pikapäevarühma saabumise aeg ja pikapäevarühma tööaeg.
- 5) vestlusest pikapäevarühma kasvatajaga selgus, et vajadusel aitab ta õpilastel ette valmistuda õppetundideks. Õpilaste kodused õpiülesanded peavad olema märgitud õpilaspäevikusse.
- 6) Pikapäevarühma tunnid on sisse kantud e-päevikus. Tundide sissekandmisest selgub, et pikapäevarühma õpilased teevad seal koduseid õpiülesandeid, mängivad õues, ruumis mängitakse erinevaid mängu (sõnamängud, lauamängud), vaadatakse filme, joonistatakse ja voolitakse.

2.3.6 Lisaks pikapäevarühmale on õpilastel tunnivälisel ajal võimalik osaleda kooli juures mitmetes **huviringides**. Koolis töötavad näitering 1.-6. klassi õpilastele (8 õpilast); robootikaring 1.-5. klassile (14 õpilast), korvpall 2.-9. klassile (15 õpilast), liikluring 3.-5. klassile (7 õpilast), käsitööring 1.-6.klassile (13 õpilast), lastekoor (10 õpilast) ja mudilaskoor (8 õpilast). Arvutiringi grupe töötab kolm (1. ja 3. klassi õpilased; 2. ja 4. klassi õpilased ning 6. klassi õpilased). Juba teist õppeaastat osaleb iga õpilane vähemalt ühes ringis.

Koolis on pikk koorilaulutraditsioon, vaatamata väiksele õpilaste arvule. Koorilaulu õpivad kõik õpilased. Koos naaberkooli koorilauljatega on osaletud kõikidel üleriigilistel koolinoorte laulupidudel..

2.3.7 Lisaks kooli huviringidele toetab vald õpilaste osalemist ka väljaspool valda. Laekvere Vallavolikogu 25.11.2014 määruses nr 9 „Huvitegevuse ja –hariduse toetamise kord“ kehtestatud taotluste esitamise ja toetuse saamise kord. Muuga koolist osaleb 2014/2015. õppeaastal maakonna keskustes kaheksa õpilast (kunstikoolis 4, spordikoolis 3, muusikakoolis 1). Lisaks osaleb kuus õpilast oma vallas tasulistel sumotreeningutel.

2.3.8 Koolis pööratakse tähelepanu **võimekamate ja ainst huvitatud õpilaste** ettevalmistamisele aineolümpiaadideks. Lääne- Virumaa aineolümpiaadide kokkuvõttest selgub, et 2014/2015. õppeaastal osalesid Muuga kooli õpilased 5 olümpiaadil 17-st. Osalemisi oli kokku 17, mis arvestatuna 100 õpilase kohta on maakonna kõrgeim näitaja (42%). Saadi ka üks auhinnakoht bioloogias, mis suhtarvuna on maakonnas hea näitaja. 2013/2014. õppeaastal osaleti kolmel olümpiaadil kokku 9 korral, 2012/2013. õppeaastal osaleti viiel olümpiaadil kokku 16 korda. Auhinnakoht geograafias saadi 2012. aastal.

Vestlusest direktoriga selgus, et õpetajad teevad ainevõistlustele suunatavate õpilastega lisatööd pärast tunde.

Kooli õpilased osalevad traditsiooniliselt bioloogia, geograafia (geograafia ja bioloogiaõpetaja töötab koolis kolmel päeval), inimeseõpetuse olümpiaadidel, matemaatikaolümpiaadidel, inglise keele olümpiaadidel ja maakonna ainepäevadel (õpetaja töötab koolis kahel päeval), eesti keele olümpiaadidel ning kirjandivõistlustel. Osaletud on maakonna vene keele päeval.

Vestlustest õpetajatega selgus, et kui õpetaja teeb õpilasele ettepaneku valmistuda mingiks ainevõistluseks, siis on õpilane heameelega nõus, sest selline tegevus on õpilaste seas koolis hinnatud.

Õpilaste initsiatiivil hakkas kool osalema Eesti Raadio laste mälumängus.

Igal aastal võtavad mitmed õpilased osa ülemaailmsest matemaatikavõistlusest Känguru, peastarvutamise võistlusest (pranglimisest) ja algklasside mängust „Mate talgud“

2.3.9 **Põhikooli lõpueksamite, 3. ja 6. klassi tasemetööde tulemused**, näitavad, et koolis toimib lapse arengu toetamise põhimõte. Tasemetööde ja lõpueksamite analüüs näitab, et kolme viimase lõpetanud lennu puhul on eesti keele ja matemaatika tulemused võrreldes maakonna keskmisega üldjuhul tõusnud. Erandiks on kahe lennu puhul eesti keel III kooliastmes. Näiteks 2015. aastal lõpetanud lennu puhul oli matemaatika tasemetöö tulemus 3. klassis maakonna keskmisest 86%, 6. klassi tasemetöö tulemus 90% ja põhikooli lõpueksamitulemus 91% maakonna keskmisest. Üldiselt on Muuga kooli eesti keele ja matemaatika tööde tulemused maakonna keskmisel tasemel või natuke madalamad. Üle maakonna keskmise tulemus saavutati 2015. aastal 6. klassi matemaatikas (105%) ja 3. klassi eesti keeles (104%)

2.3.10 Kooli **tunnivälise tegevuse** kava on mahukas ja mitmekülgne. Üks kord poolaastas käiakse teatris või tuleb teater kooli. Kuna mõisas on imeilus saal hea klaveriga, siis on plaanitud vähemalt kaks korda aastas korraldada seal külalisesinejatega kammerkontsert õpilastele. Lisaks sellistele traditsioonilistele üritustele nagu tähtpäevade aktused, jõulupidu, Vabariigi aastapäev, jms, korraldatakse koolis regulaarselt mälumänge, kus küsimused koostavad õpilased klasside kaupa ise. Õpetajate ja õpilasesinduse sõnul on mälumäng koolis suure au sees.

Huvitavaks ettevõtmiseks on koolis juba kolmandat aastat riikide nädalad. Loosiga tõmbavad kõik klassid endale sügisel riigi ja aja, mil nad valmistavad ette ühe riigi kohta mitmeid üritusi: selle riigi tutvustamiseks panevad õpilased välja näituse raamatutest ja ajakirjadest; näituse põhjal toimub ülekoolliline mälumäng, kus osalevad ka õpetajad oma võistkonnaga; kutsutakse külaline, kes on selle maaga seotud; üks päev nädalas on pühendatud selle riigi lastemängudele või tantsudele; kooli menüüs on kindlasti 2-3 päeval selle maa toit.

Käesoleval õppeaastal mängivad õpilased ja ka mõned õpetajad raamatukogu algatusel „lugemise bingot“, mis tähendab, et aktiivsemad mängijad-lugejad loevad õppeaasta jooksul üheksa kindla valdkonna raamatut. Kõiki, kes seda suudavad, ootavad ees auhinnad, väiksema loetud raamatute arvu pealt võib auhinna saada nurkade mängu või diagonaalide eest.

2.3.11 Kooli direktori ja õpetajate vestlusest selgus, et koolil on lastevanematega hea koostöö. Koolis õpib lapsi 25 perest. Viimasel lastevanemate koosolekul, mis toimus 2. septembril 2015. aastal, osalesid 32 lapse (39-st) vanemad. Vestlusest klassijuhatajatega selgus, et enamusel klassidel on tavaks lõpetada õppeaasta ühise piknikuga mõne lapse peres või mõnes kodukoha looduskaunis kohas. Sellise traditsiooni algatavad I kooliastme õpetajad ja kuna selline koosviibimine meeldib

nii lastele kui ka vanematele, korraldatakse õppeaasta lõpu piknikut edasi ka vanemates klassides.

2.3.12 Koolis on kehtestatud vastavalt PGS § 37 lg 3, lg 4, lg 5 direktori 31.08.2011 käskkirjaga **arenguvestluste** läbiviimise kord, mille kohaselt korraldatakse õpilase arengu toetamiseks temaga vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguvestlus, mille põhjal lepitakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides. Kooli arenguvestluste läbiviimise korras on esitatud soovitusel vestluse läbiviimiseks ja nõuded dokumenteerimiseks.

Kooli õppekavas, mis on kinnitatud 2015. aastal on öeldud, et arenguvestlused viiakse läbi vähemalt üks kord kooliastmes, mis on vastuolus varem kehtestatud korraga ja PGS § 37 lg 3.

Järelevalve käigus selguski, et kõik õpetajad ei ole arenguvestlusi läbi viinud igal õppeaastal, nagu sätestab PGS § 37 lg 3. Läbiviidud arenguvestluste kohta on esitatud kooli direktorile kokkuvõtte koolis kehtestatud korra kohaselt.

Kooli õppekavas on pööratud arenguvestluste kirjeldamisel tähelepanu sellele, et arenguvestlusel analüüsitakse õpilase arengut ja toimetulekut tulenevalt õpilase individuaalsest eripärast ja õpilase, vanema või kooli poolt oluliseks peetavast, et arenguvestlusel on oluline osa on õpilase enesehindamine.

2.3.13 Kooli kodulehel on esitatud õpetajate konsultatsioonijad. Vestlusest õpetajatega selgus, et vajadusel võimaldatakse õpilastele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendav pedagoogiline juhendamine väljaspool õppetunde (**konsultatsioon**). Konsultatsioon on nimetatud tugimeetmena ka kooli õppekavas.

2.3.14 Järgmisel õppeaastal kooli tulevate laste jaoks töötab koolis alates oktoobrist kuni õppeaasta lõpuni eelkool. **Eelkoolis** käivad ka käesoleval ajal valla ainukeses, Laekvere lasteaias käivad lapsed. Eelkool on mõeldud kooli korra õppimiseks, koolimaja ja -inimestega tutvuse tegemiseks. Eelkooli tegevus toimub korra nädalas 1,5 astronoomilist tundi. Kaks lasteaiast osaleb pärast eelkooli veel robootikaringis.

Direktori sõnade kohaselt loob eelkoolis osalemine soodsad tingimused kooliõpinguteks.

2.4. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

2.4.1. **Kooli õppekavas** on vastavalt „Põhikooli riikliku õppekava“ § 24 lg 6 p 6 kirjeldatud hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord, kus on nimetatud meetmed õpilase individuaalsuse märkamiseks ja esmaseks toetamiseks ning haridusliku erivajaduse väljaselgitamine ja eriabi võimalused kooli tasandil.

2.4.2. Õpilase **individuaalsuse märkamiseks ja toetamiseks** on kooli õppekavas välja toodud järgmised tegevused:

- koostöö lasteasutusega, koolivalmiduse kaardi arvestamine;
- õppetöö diferentseerimine/modifitseerimine, individualiseerimine klassi tasandil, mis tähendab, et aineõpetajad jälgivad laste individuaalset; toimetulekut õppesituatsioonis ning vajadusel kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele;

- õpilase individuaalsuse kaardi sisseseadmine klassijuhataja poolt;
- aineõpetajate konsultatsioonid;
- andekate õpilaste toetamiseks pakutakse diferentseeritud tööd tunnis ja konsultatsioonitundide kasutamist aineolümpiaadideks ja konkurssideks ettevalmistumiseks.

2.4.3. Vaatamata sellele, et kool on oma õppekavas tähtsustanud koolivalmiduse kaarti, ei ole kõikide õpilaste kaarte lapsevanemad kooli andnud. Kaarti esitamise nõuet ei ole fikseeritud ka kooli vastuvõtu tingimustes esitatavate dokumentide loetelus.

2.4.4. Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamiseks pakutakse kooli õppekava alusel **tugimeetmetena** logopeedilist õpiabi, lihtsustatud õppe õppekava rakendamist, individuaalse õppekava rakendamist, pikapäevarühma, koduõpet, täiendavat õppetööd.

2.4.5. **Logopeedilist abi** saavad 2015/2016. õppeaastal viis õpilast 3.-9. klassini. Viiel õpilasel on kirjutamis- ja/või lugemisraskused, ühel õpilasel kõnepuue. Logopeedi tunnid toimuvad nii individuaalselt kui ka grupiga. Riikliku õppekava alusel õppivad õpilased saavad logopeedilist abi ühe korra nädalas. Lihtsustatud õppes olevad õpilased saavad logopeedilist abi kaks korda nädalas. Logopeedilist abi saavate õpilaste nimekiri on logopeedi ettepanekul kinnitatud direktori käskkirjaga.

Logopeedilist abi vajavad õpilased selguvad klassijuhataja ettepanekul, millest lähtuvalt logopeed otsustab abi vajaduse.

Diagnoosetteütluste praktikat I kooliastmes koolis ei kasutata. Oma klassi õpilaste arengu hindamiseks ja keeleliste oskuste määratlemiseks on diagnoosetteütluste oma klassis läbi viinud klassiõpetaja, kellel on eripedagoogi ja logopeedi tööks olemas kvalifikatsioon.

2.4.6. Koolis on mitmed aastad töötanud **õpiabirühm.** Õpiabirühma õpetajaks on algõpetuse ja eripedagoogilise haridusega klassiõpetaja, kellel on õigus ka logopeedilise abi andmiseks. Käesoleval, 2015/2016. aastal käib õpiabirühmas kaks 2. klassi õpilast, kellele õpiabirühma õpetaja on ka klassiõpetajaks. Nimetatud õpilased osalesid õpiabirühma ka 1. klassis. Õpiabi tunnid toimuvad kaks korda nädalas. Õpiabirühma päevikust ja vestlusest õpiabirühma õpetajaga selgus, et tundides tegeletakse palju keele õppega, matemaatikaga, aga tähelepanu alla on ka mälu, ruumitaju, peenmotoorika arendamine.

2.4.7. Kõikidele õpiabirühma õpilastele, logopeedilist abi saavatele õpilastele ja kahele õpilasele, kes õpivad lihtsustatud õppekava alusel on koolis sisse seatud **individuaalse vaatluse kaardid.**

Individuaalse kaardi sisseseadmise ja täitmise eest vastutab kokkulepete kohaselt klassijuhataja, kes saab selleks abi kooli logopeedilt, HEV-koordinaatorilt. Õppeaasta viimases õppenõukogus tehakse kokkuvõtte HEV õpilaste õpitulemustest ja arengust, neile rakendatud tugimeetmete rakendamise tulemuslikkusest

2.4.8. Alates käesolevast, 2015/2016. õppeaastast õpib kaks 6. klassi õpilast Vabariigi Valitsuse 16.12.2010 määruse nr 182 „Põhikooli lihtsustatud riiklik õppekava“ alusel **lihtsustatud õppes.** Järelevalve käigus selgus, et koolis oli püütud õpilasi igati toetada ja nende vanemaid nõustada. Selgus, et

- 1) ühele õpilastest oli soovitatud koolipikendus, mida aga ei rakendatud. Teine õpilane oli korranud 1. klassi;
- 2) Eelnevatel õppeaastatel olid õpilased osalenud õpiabirühmas ja saanud logopeedilist abi;
- 3) Kui õpilased olid 4. klassis, pöördus kool maakonna nõustamiskeskuse poole, mille spetsialistid soovitasid pöörduda lapsevanematel psühhiaatri poole ja pöörduda nõustamiskomisjoni, et teha kindlaks, kas õpilased vajavad teistsugust õppekava. Lapsevanemad ei soovinud neid käike ette võtta ja ei aidanud ka pedagoogide veenmine;
- 4) 5. klassis oli õpilastele koostatud individuaalne õppekava, millega oli mitmes aines ette nähtud vähendatud õppesisu ja tulemusi, sest õpilased ei olnud võimelised õppima ja omandama riikliku õppekavaga ettenähtud teadmisi ja oskusi;
- 5) 6. klassi I veerandil õnnestus kooli pedagoogidel koostöös Rajaleidja keskusega viia õpilased nõustamiskomisjoni, kus nad määrati lihtsustatud õppesse;
- 6) Lihtsustatud õppel olevad õpilased õpivad tavaklassis. Eraldi on inglise keele tunnid, üks eesti keele, kaks inimeseõpetuse, üks loodusõpetuse ja kaks tööõpetuse tund. Matemaatika tunni külastus näitas, et lihtsustatud õppel olevad õpilased töötasid iseseisvalt (kui õpetaja tegeles ülejäänud õpilastega) vähese jõudlusega. Vestlusest õpetaja selgus, et selleks, et õpilased saaksid vastavalt oma võimetele õppida, peavad nad vähemalt korra nädalas käima pärast tunde matemaatika konsultatsioonitunnis;
- 7) Kõne all olevatele õpilastele oleks kasulikum õppida matemaatikat (võib olla ka eesti keelt) eraldi tavaklassist.

2.4.9. Kooli juht ja enamus õpetajaid on teadlikud kaasava hariduse põhimõtetest ning pooldavad neid.

Mõned aastad tagasi võeti kooli linnakoolis käitumis- ja suhtlemisprobleemidega 7. klassi õpilane, kes lõpetas põhikooli Muugas.

2.4.10. Vestlustest kooli pedagoogidega selgus, et viimastel aastatel ei ole koolis olnud suuremaid probleeme käitumisega ja koolist puudumisega. Näiteks oli 2016/2017. õppeaasta II veerandil käitumine hinnatud „eeskujulikuks“ 85% õpilastest ja ainult ühel õpilasel oli käitumine „rahuldav“. Rahuldava käitumisega õpilasega on olnud muret tema koolikohustuse mittetäitmise pärast. Ka II õppeveerandil esines tal põhjuseta puudumisi (11), aga neid oli tunduvalt vähem kui I veerandil (46). Esimesel veerandil oli käitumine hinnatud „mitterahuldavaga“ just põhjuseta puudumistest tulenevalt.

III KOKKUVÕTE

3.1 Haldusjärelevalve eesmärk oli hinnata, kuidas on igale õpilasele loodud arenguks vajalik eakohane, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond.

3.2 Muuga põhikool on väike (39 õpilast ja 12 õpetajat) mõisakool oma väljakujunenud traditsioonidega ning tugeva kogukonna toetusega. Koolis on püsiv õpetajaskond, 75% õpetajatest on ise selle kooli lõpetanud, valitseb koostöö, otsused tehakse ühiselt, ollakse tegusad. Kvalifikatsiooninõuded ei ole täidetud kahel õpetajal, kes kokku annavad 6 õppetundi.

3.3 Kooli õppe- ja kasvatuskeskkond (mõisahoone, ümbritsev park, kultuurimälestised) loob õpilaste arenguks soodsad tingimused.

- 3.4 Tänu kogemustega personalile ja õpilaste väikesele arvule, on igale õpilasele tagatud pidev arengu jälgimine, vajadusel individuaalne töö ning tugisüsteemi rakendamine. Koolis rakendatakse regulaarset õpiabi konsultatsioonitundides, töötab õpiabirühm I kooliastmes (kaks õpilast), õpiabirühm logopeedilise abi andmiseks (viis õpilast), tehakse koostööd valla sotsiaalkonsultandiga, psühholoogi abi on tellitud Rajaleidja keskusest.
- 3.5 Kooli õppe- ja kasvatustöö aluseks on kooli õppekava. Väljaspool ainetunde toimub koolis mitmekülgne huvitegevus. Ringidest osavõtt on 100%. Väljaspool kooli osaleb huviringides kaheksa õpilast (20%), kelle sõitu maakonna keskusesse kompenseerib osaliselt ka vallavalitsus.
- 3.6 Kool juhindub oma tegevuses riiklikest dokumentidest, valla ja kooli arengukavast, kooli õppekavast. Koolis on läbi viidud sisehindamist. Sisehindamine ei ole viimasel perioodil seotud arengukava koostamisega. Viimane mitut õppeaastat hõlmav sisehindamise kokkuvõtte koostati 2010. aastal.
- 3.7 Koolis toimib kaasava hariduse põhimõte, seda toetavad direktor ja õpetajad. 2015/2016. õppeaastal õpib individuaalse õppekava alusel koolis tavaklassis kaks õpilast lihtsustatud õppes. Õppetundidest kuus toimuvad põhiklassist eraldi, ülejäänud tunnid koos põhiklassiga. Järelevalve ajal sai kinnitust, et õpilasele oleks suureks abiks kui matemaatika ja eesti keele tunnid saaksid toimuda lihtsustatud õppes eraldi põhiklassist.

IV ETTEPANEKUD

Muuga Põhikooli direktorile

- 4.1. Täiendada iga-aastane õppeaasta lõpu õppe- ja kasvatustöö kokkuvõtte sisehindamisvaldkondade tegevuste analüüsiga ning viia arengukava perioodil (2016/2017. aastal) läbi kolme õppeaasta kompleksne sisehindamine, täiendades eelnevalt koolis kehtivat sisehindamise korda.
- 4.2. Suunata kooli õpilasesindus osalema Lääne-Viru Õpilasesinduste Liitu.
- 4.3. Kõikidel klassijuhatajatel viia õpilase arenguestlused läbi vastavalt koolis kehtivale arenguestluste läbiviimise korrale ja teha parandus arenguestluste läbiviimise sageduse kohta õppekavas.
- 4.4. Leida võimalus lihtsustatud õppes olevatel õpilastel õppida eesti keelt ja matemaatikat eraldi põhiklassist.
- 4.5. Esitada hoolekogule kinnitamiseks õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute vabade ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise tingimused ja kord uuendatud variant (konkursi komisjoni koosseis, osaleja poolt esitatavate dokumentide loetelu

Muuga Põhikooli pidajale

- 4.6. Uuendada kooli põhimäärus kõrvaldades sellest üksikud ebatäpsused võrreldes tegeliku olukorraga.

4.7. Uuendada kooli hoolekogu töökorda, viies see täielikult kooskõlla „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse“ § 73 lg 1¹.

V ETTEKIRJUTUSED

Muuga Põhikooli direktorile

5.1. Vastavalt „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse“ § 74 lg 5 täita õpetajate ametikohad kvalifikatsiooninõuetele vastavate spetsialistidega. Tähtaeg 1. september 2016. a.

5.2. Vastavalt „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse“ § 74 lg 7 sõlmida kvalifikatsiooninõuetele mittevastavate õpetajatega tähtajaline tööleping. Tähtaeg 1. märts 2016. a.

Maaja Valter
Lääne-Viru Maavalitsuse
haridus- ja sotsiaalosakonna inspektor